

# BEATRICE MORANO

16043, Chiavari  
3771522029  
beamora\_1997@libero.it



## PROFILO PROFESSIONALE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

- Basi di amministrazione
- Doti relazionali
- Capacità di analisi
- Abitudine alla gestione di problematiche complesse
- Resistenza allo stress
- Elevata concentrazione e attenzione ai dettagli
- Propensione al lavoro di squadra
- Capacità di lavorare per scadenze
- Conto fornitori
- Gestione dei materiali
- Accoglienza
- Inserimento dati
- Gestione della posta
- Pianificazione
- Gestione dei documenti
- Contabilità
- Gestione del calendario

### ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

- 06/2018 – Attuale     **Impiegata**  
**Assichiavari di Buffa, Morano, Casaleggi, Visciglia** - Chiavari
- Attività di segreteria e servizi generali a supporto dei dipartimenti aziendali.
  - **Vendita di prodotti assicurativi**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2016     **Diploma Tecnico: Ragioneria**  
**Istituto tecnico** - Chiavari