

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASSIMILIANO BARSOTTI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/04/1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Ottobre 2019 – Aprile 2020 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Frigo Genova, Via Giacomo Bruzzo ,8,16162 Ge
Azienda Alimentare
Responsabile di magazzino |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Organizzazione logistica, fatturazione, compilazione DDT, gestione dei rapporti con clienti e fornitori, organizzazione del magazzino, picking, inserimento dati di produzione, controllo qualità dei prodotti, attività di carico/scarico, uso di programmi gestionali, creazione di codici EAN ed etichette. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Luglio 2019 - Ottobre 2019 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Torello Trasporti Srl, Filiale di Imola , Via Selice Provinciale 47, 40026 Imola BO
Azienda Alimentare
Responsabile di Magazzino e Logistico |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Organizzazione logistica, fatturazione, compilazione DDT, gestione dei rapporti con clienti e fornitori, organizzazione del magazzino
inserimento dati di produzione, controllo qualità dei prodotti, attività di carico/scarico, uso di programmi gestionali, creazione di codici EAN ed etichette, picking. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Maggio 2014 - Ottobre 2018 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Gea S.R.L., Via S. Pietro 38/a, 16035, Rapallo (GE)
Azienda Alimentare
Responsabile logistico |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Organizzazione logistica, fatturazione, compilazione DDT, gestione dei rapporti con clienti e fornitori, coordinamento con i reparti di produzione, uso dei macchinari di produzione, inserimento dati di produzione, controllo qualità dei prodotti, attività di |

carico/scarico, uso di programmi gestionali, creazione di codici EAN ed etichette.

- Date (da – a) Novembre 2013 - Aprile 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Corriere Mercantile, Via Archimede 169r, 16121 Genova
- Tipo di azienda o settore Giornale
- Tipo di impiego Giornalista
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione e stesura di articoli giornalistici sportivi, interviste e servizi radiotelevisivi.
- Date (da – a) Giugno 2012 - Novembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Stella del Mare, Viale Enrico Millo 115, 16043 Chiavari, (GE)
- Tipo di azienda o settore Alberghiero
- Tipo di impiego Cameriere
- Principali mansioni e responsabilità Cameriere di sala, room service, servizi di caffetteria.
- Date (da – a) Marzo 2010 – Novembre 2010
- 1• Nome e indirizzo del datore di lavoro Bolzaneto Container Terminal SRL, Via Scarsellini 19, 16149 Genova (GE).
- Tipo di azienda o settore Commerciale, logistica.
- Tipo di impiego Operaio di stockaggio
- Principali mansioni e responsabilità Carico/ scarico merci, controllo merci e packing lists.
- Date (da – a) Maggio 2009 - Ottobre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società economica di Chiavari, Via Ravaschieri 1, 16043 Chiavari (GE).
- Tipo di azienda o settore Biblioteca
- Tipo di impiego Tirocinio Universitario
- Principali mansioni e responsabilità Riordino, archiviazione e digitalizzazione di documenti storici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2001 - Giugno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Padri Somaschi, Via S. Gerolamo Emiliani 26, 16035 Rapallo, (GE).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica conseguito il 30 giugno 2006 con il punteggio di 79/100
- Date (da – a) Settembre 2006 - Marzo 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Genova, Facoltà di Lettere e Filosofia, curriculum storico.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche, classiche e storiche
- Qualifica conseguita Laurea in Storia conseguito l' 8 marzo 2010 con il punteggio di 109/110
- Date (da – a) Settembre 2010 - Marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Genova, Facoltà di Lettere e Filosofia, curriculum scienze, storiche, archivistiche e librerie.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche, classiche, storiche e giornalistiche.
- Qualifica conseguita Laurea in Storia conseguito il 12 marzo 2012 con il punteggio di 109/110

- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Predisposizione al lavoro di gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, notturni, fine settimana)
Attitudine a lavorare per obiettivi
Buone doti comunicative
Buone capacità organizzative
Elevata flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con i fornitori e con i trasportatori.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Internet e posta elettronica.
Possessore del patentino europeo per il computer conseguito nel Febbraio 2012 presso Istituto Istruzione Superiore Giovanni Caboto, 16043 Chiavari (GE).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno sempre spinto a proseguire con determinazione nel lavoro così come nello studio. Mi pongo sempre obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazione lavorative. Massima serietà, puntualità, ordine e rispetto.

PATENTE O PATENTI

Patente A, A1 e B, mezzo proprio e in possesso del patentino del muletto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appassionato di viaggi (Giappone, Russia, Messico, Usa, Europa), di cinema, di lettura.
Interessato alla scrittura, ho pubblicato nel 2013 la mia tesi di laurea intitolata "Emigrazione minorile tra Ottocento e Novecento nel Tigullio". La stessa è stata messa in vendita nelle librerie di Chiavari (GE), ottenendo vendite per quasi un migliaio di copie.
Sport praticati: calcio, palestra, basket, jogging.

ALLEGATI

REFERENZE DISPONIBILI SU RICHIESTA